

## Практика управління закладом освіти №7 липень 2020

## ПРАКТИКА УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ ОСВІТИ

ВИКОРИСТОВУЄМО ІКТ

### Які документи розмістити на сайті закладу та у якому форматі

Документ / інформація	Вдале розміщення	Невдале розміщення
Статут закладу освіти	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Випадний список за назвами розділів;</li> <li>• окреме вікно на сторінці сайту з відображенням документа, збереженого у хмарному сервісі;</li> <li>• PDF-файл, що відкривається у новій вкладці (<i>далі</i> — PDF-файл);</li> <li>• якісна скан-копія</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Суцільний текст без підзаголовків і виділень;</li> <li>• неякісні фото</li> </ul>
Ліцензії на провадження освітньої діяльності	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Якісна скан-копія</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Файл для скачування;</li> <li>• неякісна скан-копія</li> </ul>
Сертифікати про акредитацію освітніх програм	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Якісна скан-копія</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Неякісні фото, скан-копії</li> </ul>
Правила прийому до закладу освіти	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Інформація, поділена на розділи;</li> <li>• PDF-файл;</li> <li>• Інфографіка-алгоритм</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Суцільний текст без підзаголовків і виділень;</li> <li>• файл для скачування</li> </ul>
Річний звіт про діяльність закладу освіти	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Інформація, поділена на розділи;</li> <li>• PDF-файл;</li> <li>• презентація</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Суцільний текст без підзаголовків і виділень;</li> <li>• файл для скачування;</li> <li>• громіздка таблиця</li> </ul>
Структура та органи управління закладу освіти	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Схема;</li> <li>інфографіка</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Витяг зі статуту суцільним текстом</li> </ul>
Кадровий склад закладу освіти згідно з ліцензійними умовами	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Розділи (адміністрація, вчителі, працівники) з фото та посадами всіх працівників</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Таблиця зі штатним розкладом</li> <li>• Художня розповідь про працівників, переплетена з історією закладу</li> </ul>
Освітні програми, що реалізуються в закладі освіти, та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньою програмою	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Окреме вікно на сторінці сайту з відображенням документа, збереженого у хмарному сервісі;</li> <li>• PDF-файл</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Суцільний текст без підзаголовків і виділень;</li> <li>• файл для скачування</li> </ul>

<b>Документ / інформація</b>	<b>Вдале розміщення</b>	<b>Невдале розміщення</b>
Територія обслуговування, закріплена за закладом освіти його засновником	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Умонтовані Карти Google з позначеними вулицями;</li> <li>• Якісна скан-копія рішення виконавчого комітету</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Файл для скачування</li> </ul>
Ліцензований обсяг та фактична кількість осіб, які навчаються у закладі освіти	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Інфографіка;</li> <li>• таблиця</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Файл для скачування</li> </ul>
Мова (мови) освітнього процесу	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Інфографіка на основі витягів зі Статуту закладу та Закону України «Про освіту»</li> </ul>	
Наявність вакантних посад, порядок і умови проведення конкурсу на їх заміщення (у разі його проведення)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Перелік вакантних посад із кількістю годин на тиждень;</li> <li>• інформація, що у цьому навчальному році вакантних посад немає</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Неактуальна інформація</li> </ul>
Матеріально-технічне забезпечення закладу освіти (згідно з ліцензійними умовами)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Інфографіка;</li> <li>• таблиці</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Файл для скачування;</li> <li>• фото з художньою розповіддю</li> </ul>
Результати моніторингу якості освіти	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Невеликі таблиці за класами, предметами</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Громіздка зведена таблиця без виділень;</li> <li>• файл для скачування</li> </ul>
Умови доступності закладу освіти для навчання осіб з особливими освітніми потребами	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Інфографіка або інформація згідно з фактичною ситуацією у закладі</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Витяги із законів про те, як повинно бути</li> </ul>
Перелік додаткових освітніх та інших послуг, їх вартість, порядок надання та оплати	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Інфографіка;</li> <li>• інформація, поділена на блоки з підзаголовками</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Файл для скачування</li> </ul>
Правила поведінки здобувача освіти в закладі освіти	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Інфографіка;</li> <li>• інформація, поділена на блоки з підзаголовками</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Суцільний текст без підзаголовків і виділень;</li> <li>• файл для скачування</li> </ul>
План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу в закладі освіти	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Якісна скан-копія;</li> <li>• таблиця;</li> <li>• PDF-файл</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Неякісна скан-копія, фото;</li> <li>• файл для скачування</li> </ul>
Порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу в закладі освіти	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Інформація, поділена на блоки з підзаголовками + зразок заяви</li> <li>• інфографіка-алгоритм + зразок заяви</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Суцільний текст без підзаголовків і виділень;</li> <li>• файл для скачування</li> </ul>

<b>Документ / інформація</b>	<b>Вдале розміщення</b>	<b>Невдале розміщення</b>
Порядок реагування на доведені випадки булінгу в закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Інфографіка-алгоритм;</li> <li>• інформація, поділена на блоки з підзаголовками;</li> <li>• PDF-файл</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Суцільний текст без підзаголовків і виділень;</li> <li>• файл для скачування</li> </ul>
Інша інформація, що оприлюднюється за рішенням закладу освіти або на вимогу законодавства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Структурована інформація;</li> <li>• інфографіка;</li> <li>• таблиця</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Суцільний текст без підзаголовків і виділень;</li> <li>• файл для скачування</li> </ul>

Як вдало на сайті закладу розмістити Правила прийому до закладу освіти:

PDF-файл

файл для скачування

текст без підзаголовків і виділень, бо головне — інформація